

Uchwała nr XXXIII/203/06
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim
z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Brześć Kujawski.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz.1591, z późn. zm.) oraz art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz.747 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,

Rada Miejska
u c h w a l a, c o n a s t ę p u j e:

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - Zakład – należy rozumieć Zakład Usług Komunalnych w Brześciu Kujawskim,
 - wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
 - wodomierz-podlicznik – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy usług,
 - przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączący wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku – do granic nieruchomości,
 - przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączący sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług,
 - sieć wodociągowa lub kanalizacyjna – sieci stanowiące własność komunalną, będące w zarządzie Zakładu,
2. Pojęcia w Regulaminie, nie zdefiniowane w ust.1. należy interpretować zgodnie z definicjami ustawy.

§ 2

Zakład świadczy usługi w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 3

Regulamin określa prawa i obowiązki Zakładu oraz Odbiorcy usług , warunki zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz odprowadzania ścieków , a także wzajemne relacje pomiędzy Zakładem a Odbiorcą ,w tym:

1. minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład przy dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.
2. szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcą .

3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.
4. warunki przyłączenia do sieci.
5. techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.
6. sposób dokonywania odbioru technicznego nowego przyłącza.
7. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług albo parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.
8. standardy obsługi Odbiorców , a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz informowania o zakłóceniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

ROZDZIAŁ II

Dostarczanie wody

§ 4

Zakład ma obowiązek:

1. Dostarczać Odbiorcy z sieci wodociągowej wodę w oparciu o pisemną umowę zawartą według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić w sposób ciągły dostawę wody o ciśnieniu 0,05MPa – 0,5MPa , i o jakości określonej przepisem szczególnym Ministra Zdrowia, o parametrach mierzonych u wylotu za wodomierzem głównym.
2. Zapewnić sprawność sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać na swój koszt napraw własnego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego , z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy.
3. Dokonywać nieodpłatnej kontroli funkcjonowania wodomierzy, również na żądanie Odbiorcy, ale na jego koszt w przypadku jednak prawidłowego funkcjonowania wodomierza.
4. Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej do sieci oraz uzgodnić w ciągu 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.
5. Dostarczyć i zamontować na swój koszt wodomierz główny na przyłączy za zaworem głównym.
6. Dokonać odbioru technicznego nowo wybudowanego przyłącza i jego uruchomienia przy wypełnieniu warunków technicznych i prawnych

§ 5

Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość robót realizowanych na podstawie wydanych przez siebie warunków technicznych w zakresie robót zanikających.
2. Wymagać - przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza - przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Za okazaniem upoważnienia , kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji

Prawa i obowiązki Odbiorcy usług

§ 6

Odbiorca ma prawo:

1. Do ciągłej dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości.
2. Zgłaszania reklamacji opłat za wodę.
3. Żądać przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza, uwzględniając ryzyko wskazane w § 4 ust 3 Regulaminu
4. Żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z dostarczaniem wody z winy Zakładu.
5. Żądać upustów w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości.
6. Uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

§ 7

Odbiorca zobowiązany jest do:

1. Umożliwienia pracownikom Zakładu dostępu do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli funkcjonowania, wykonywania napraw lub wymiany.
2. Zabezpieczenia przed działaniem mrozu i ingerencją osób trzecich pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz.
3. Wykonywania napraw instalacji za zaworem głównym.
4. Użytkowania instalacji w sposób wykluczający możliwość zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej i aparatury pomiarowej.

§ 8

Odbiorcy nie wolno:

1. Używać wody w celach niezgodnych z treścią umowy.
2. Poboru wody z pominięciem wodomierza głównego, jego przemieszczania, zakłócania funkcjonowania, albo zrywania plomb lub osłon.
3. Wykorzystywania rur instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych.

§ 9

Naruszenie postanowień regulaminu będzie stanowić podstawę do wypowiedzenia zawartej umowy, jeśli uprzednio pouczone Odbiorcę o nieprawidłowości i grożących konsekwencjach.

Warunki techniczne dostarczania wody

§ 10

Osoba zamierzająca korzystać z usług dostawy wody powinna uzyskać warunki techniczne na wykonanie sieci i przyłączy wodociągowych, określone przez Zakład na wniosek o którym mowa w § 12.

§ 11

Przy istniejących przyłączach Zakład zobowiązany jest dostarczyć wodę najpóźniej w ciągu dwóch dni od dnia podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza i uruchomieniu przyłącza.

Warunki przyłączenia do sieci .

§12

1. Ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa na druku udostępnionym przez Zakład lub dostępnym na stronach internetowych Gminy wniosek , który powinien zawierać co najmniej:
 - 1/. imię i nazwisko / lub nazwę wnioskodawcy/, oraz adres do korespondencji
 - 2/. w przypadku osób prawnych, wypis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji;
 - 3/. określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru wody,
 - 4/. określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia,
 - 5/. wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju / w przypadku ścieków przemysłowych, również jakości ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających/,
 - 6/. opis nieruchomości Odbiorcy wody lub dostarczyciela ścieków, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
 - 7/. wskazanie oczekiwanego terminu rozpoczęcia poboru wody albo dostarczania ścieków.
 - 8/. jako załączniki:
 - dokument określający prawo władania nieruchomości a której dotyczy wniosek;
 - mapę sytuacyjną określającą usytuowanie tej nieruchomości względem istniejących sieci oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
2. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem załączników, Zakład wydaje wnioskodawcy dokument pod nazwą „ Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i / lub/ sieci kanalizacyjnej” albo odmawia wydania dokumentu, jeśli uzasadnieniem są warunki techniczne uniemożliwiające podłączenie
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 powinien co najmniej:
 - 1/. wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
 - 2/. określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele i/ albo określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
 - 3/. zawierać informację o rodzaju dokumentów niezbędnych przy ubieganiu się o przyłączenie do sieci oraz o podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza;
 - 4/. wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia nie krótszy niż 1 rok.
4. Dokument o którym mowa w ust. 2 może określać m. in.:
 - 1/. parametry techniczne przyłącza;
 - 2/. miejsce zainstalowania wodomierza głównego, albo – w przypadku proponowanego pomiaru ilości ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody - urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, nieodprowadzanej do kanalizacji jako ścieki
5. Zakład i wnioskodawca podejmują decyzję co do trybu i zasad przejęcia w imieniu Gminy urządzeń (których budowę w całości lub części finansuje wnioskujący) poprzez zawarcie umowy przeniesienia prawa własności, albo obligacyjnej lub prawno – rzeczowej, umożliwiającej Zakładowi korzystanie z urządzenia.

6. Umowa, o której mowa w ust. 5, pod rygorem nieważności winna być zawarta na piśmie i co najmniej określać:

- 1/. termin wybudowania, zasady wyceny i parametry techniczne urządzenia,
- 2/. zasady kontroli przez Zakład stanu technicznego inwestycji,
- 4/. formę prawną i termin przejęcia przez Zakład urządzenia,
- 5/. termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub za korzystanie przez Zakład z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,

7. W celu uzyskania pozwolenia, na uruchomienie przyłącza wnioskujący składa Zakładowi dokumenty i informacje. Ich wykaz doręcza zainteresowanemu Zakład wraz z „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i /lub/ kanalizacyjnej”.

8. Zakład wydaje pisemne pozwolenie, o którym mowa w ust. 7, w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie,

9. Przed zawarciem umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków Zakład dokonuje odbioru technicznego i uruchomienia przyłącza .

10 Miejscem dostarczania wody (wydania rzeczy, wg KC) jest zawór główny za wodomierzem.

§ 13.

1. Zakład może odmówić przyłączenia do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli:

- 1) w wyniku przyłączenia pogorszą się warunki techniczne sieci, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków albo zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
- 2) przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu poniżej ich dopuszczalnego, minimalnego poziomu .
- 3) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, albo nie będzie takich możliwości posiadać w przyszłości zgodnie z obowiązującymi, wieloletnimi planami rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacji.

Zasady zawierania i rozwiązywania umów z Odbiorcami usług

§ 14

Zawarcie umowy z Odbiorcą następuje na jego pisemny wniosek, na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia przez strony z zachowaniem 3-miesięcznego terminu, lub na czas określony

§ 15

Po upływie terminu wypowiedzenia Zakład zaniecha usługi i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody, albo odprowadzenie ścieków.

§ 16

Nieuzgodniona wcześniej zmiana Odbiorcy usług /strony umowy/ powoduje wygaśnięcie umowy bez konieczności jej wypowiedzenia w dniu stwierdzenia tego faktu przez Zakład.

Zasady rozliczania należności za dostarczoną wodę

§ 17

1. Rozliczanie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyty wodomierza głównego na przyłączy przed zaworem głównym albo, w przypadku braku wodomierza, zgodnie z normami zużycia wody określonymi w odrębnych przepisach.

2. W przypadku okresowej (do 3 miesięcy) niesprawności wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 6 – miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza.

§ 18

Tryb wprowadzania taryf, sposób jej ogłoszenia i okres obowiązywania regulują odrębne przepisy.

§ 19

Okresy obrachunkowe zużycia wody mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

§ 20

1. Odbiorca obowiązany jest zapłacić należność na warunkach ustalonych w umowie.
2. Jeżeli odbiorca nie wnosi opłat za dwa okresy obrachunkowe, Zakład - po uprzednim wysłaniu upomnienia i wyznaczeniu 20 – dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o grożących konsekwencjach z tytułu zaległości – może wypowiedzieć umowę i przerwać dostawę wody. Ewentualne wznowienie jej dostarczania może nastąpić po udokumentowaniu wpłaty należności wraz z odsetkami ustawowymi.

Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostarczania wody

§ 21

1. Przerwy w dostawie wody mogą mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych.
2. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Zakład zapewnia zastępczy punkt poboru wody, informując o tym w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. O zaistniałych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin, Zakład powiadamia Odbiorców najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

§ 22

Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić m.in.:

- w przypadku wystąpienia siły wyższej, w tym braku wody w ujęciu, albo uzasadnionej konieczności ograniczenia jej rozbioru
- decyzją organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody
- wobec potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych
- wobec konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych
- w wyniku przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych

§ 23

Zakład jest zobowiązany do regularnego (co 6 miesięcy) informowania Odbiorców o jakości wody przeznaczonej do spożycia.

ROZDZIAŁ III Przeciwpożarowe zaopatrzenie w wodę

§ 24

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów do celów przeciwpożarowych
2. Na sieciach wodociągowych instaluje się następujące hydranty:
 - zewnętrzne podziemne – średnica nominalna 80 – wydajność 10 dm³/s
 - zewnętrzne nadziemne: - średnica nominalna 80 – wydajność 10 dm³/s
 - zewnętrzne nadziemne:- średnica nominalna 100 – wydajność 15 dm³/s
3. Lokalizację hydrantów przeciwpożarowych w tym - dużej wydajności, określa się odrębnie.
4. Odległość hydrantu od krawędzi drogi nie powinna przekraczać 2 m.
5. Przy poborze wody za pomocą pomp pożarniczych, ciśnienie na hydrancie zewnętrznym powinno wynosić co najmniej 0.1 MPa (1 KG/cm²)
6. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Zakład rozlicza z Gminą na podstawie sprawozdawczości jednostek OSP

ROZDZIAŁ IV Odprowadzanie ścieków

§ 25

1. Zakład powinien:

- 1) przyjąć do systemu kanalizacyjnego ścieki bytowe, komunalne oraz przemysłowe na podstawie zawartej z Odbiorcą umowy na warunkach określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków.
- 2) zapewnić prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnej i dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt, z wyjątkiem usuwania zatorów i uszkodzeń spowodowanych przez Odbiorcę.
- 3) wydać warunki techniczne niezbędne do podłączenia się do sieci kanalizacyjnej.
- 4) kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z normami w pierwszej studziencie od strony budynku na przykanaliku będącym w posiadaniu Odbiorcy (granica podziału) oraz sygnalizować o zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę na skutek przekroczenia norm.

2. Zakład ma prawo:

- 1) kontrolować realizację robót przyłączeniowych zgodnie z wydanymi przez siebie warunkami technicznymi, a szczególnie robót zanikających,
- 2) przed uruchomieniem przyłącza wymagać przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i ochrony środowiska,
- 3) obciążać Odbiorcę kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, jeżeli stwierdzono w nich przekroczenie dopuszczalnych warunków stężeń.

Prawa i obowiązki Odbiorcy usług

§ 26

1. Odbiorca ma prawo:

- 1) do nieprzerwanego przekazywania ścieków;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące prawidłowości naliczeń opłat;
- 3) żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Zakładu, związane z wykonywaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń kanalizacyjnych.

2. Odbiorca jest zobowiązany do:

- 1) wykonywania na swój koszt napraw instalacji do pierwszej studzienki rewizyjnej będącej własnością Odbiorcy, licząc od strony budynku,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób, wykluczający możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności:
 - a. nie wrzucania do urządzeń odpadów stałych, nawet rozdrobnionych,
 - b. nie wylewania substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy.
- 3) zapewnienia pracownikom Zakładu dostępu do studzienki rewizyjnej w celu kontrolnego pobierania ścieków i kontroli instalacji,
- 4) powiadomienia Zakładu o własnym ujęciu wody w celu jej doliczenia do należności za odbiór ścieków,
- 5) wykonywania uszczelnień oraz montowania na swój koszt urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków,
- 6) wykorzystywania przyłącza wyłącznie na użytek własny i tylko do ścieków sanitarnych, chyba że zawarta umowa stanowi inaczej,
- 7) likwidacji na swój koszt dotychczasowych instalacji odprowadzania ścieków jeśli nie są one częścią sieci,
- 8) stosowania rozwiązań technicznych uniemożliwiających bezpośrednie połączenie instalacji wodociągowej z instalacją kanalizacyjną.

3. Zaniedbanie obowiązków określonych w ust. 2 pozwala na możliwość wypowiedzenia przez Zakład umowy, po uprzednim pouczeniu o konsekwencjach i wskazaniu terminu usunięcia zaniedbań.

§ 27

Przy zagrożeniu funkcjonowania systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających normy, Zakład ma prawo nakazać stosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających i określić odrębne warunki odbioru ścieków, jak również natychmiastowo zamknąć przyłącze.

Warunki techniczne odprowadzania ścieków

§ 28

1. Na pisemny wniosek Zakład zawiera umowę z Odbiorcą, w której określa warunki techniczne i normy odbioru ścieków, oraz wód opadowych i roztopowych, ewentualnie uzależniając odbiór ścieków od ich uprzedniego podczyszczenia.

2. Jeśli przyłącze istnieje i jest sprawne technicznie jego uruchomienie powinno nastąpić w ciągu 2 dni od podpisania umowy.

3. Miejscem odbioru ścieków jest pierwsza studzienka na przykanaliku, licząc od strony budynku, stanowiąca własność Odbiorcy.

Zasady zawierania i rozwiązywania umów

§ 29

1. Umowy zawiera się na czas nieokreślony, z możliwością 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia, lub na czas określony.

2. Po rozwiązaniu umowy Zakład zaniecha odbioru ścieków i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające ich odbiór.

3. W przypadku niezgodnionej wcześniej zmiany Odbiorcy (strony umowy) dotychczasowa umowa wygasa w dniu stwierdzenia tego faktu przez Zakład.

4. Integralną częścią umów są załączniki dotyczące norm jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci.

5. W przypadku uporczywego przekraczania norm określonych w umowie oraz braku działań na rzecz poprawy jakości ścieków Zakładowi przysługuje prawo rozwiązania umowy za miesięcznym wypowiedzeniem.

Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków

§ 30

1. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ustalana jest:

- 1) na poziomie ilości zużytej wody albo
- 2) na poziomie określonym w punkcie 1, powiększonym o zużycie wody z własnych ujęć albo
- 3) na podstawie odczytów z urządzenia pomiarowego zamontowanego przez Odbiorcę na przyłączy kanalizacyjnym albo
- 4) na poziomie określonym w punkcie 1, z uwzględnieniem wodomierzy podliczników zamontowanych przez Odbiorcę do celów podlewania ogrodów przydomowych i utrzymania zieleni.

2. Ilość ścieków może być pomniejszona o rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej na cele produkcyjne lub technologiczne.

3. Rozliczeń dokonuje się w oparciu o urządzenia pomiarowe uwzględniając bilans wodno-ściekowy Odbiorcy, przy czym ciężar dowodu obciąża Odbiorcę a wielkości pomniejszenia ujmuje się w umowie.

§ 31

1. Należności za ścieki nalicza się na podstawie ilości odebranych ścieków, z zastosowaniem cen i taryf ogłaszanych w odrębnym trybie, w miesięcznych, dwumiesięcznych lub kwartalnych okresach obrachunkowych

§ 32

1. Odbiorca zobowiązany jest zapłacić fakturę za ścieki na warunkach ustalonych w umowie.
2. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie, a zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.

§ 33

Zakład może zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

1. przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
2. Odbiorca nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, a uprzednio został upomniany o konsekwencjach braku wpłaty,
3. jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów norm lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
4. stwierdzi nielegalne odprowadzenie ścieków.

Przerwy i ograniczenia w ciągłości świadczonych usług kanalizacyjnych

§ 34

Przerwa w odbiorze ścieków może mieć miejsce:

- w związku z wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych i remontowych,
- w związku z koniecznością usunięcia awarii, albo w wyniku przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń,
- przy wystąpieniu „siły wyższej”, za którą uważa się zdarzenie poza wolą i kontrolą Zakładu, którego nie można przewidzieć, lub gdy nie można mu było zapobiec chociaż było możliwe do przewidzenia.

ROZDZIAŁ V

Standardy obsługi Odbiorców usług

§ 35

Zakład jest obowiązany do ogłaszania w sposób zwyczajowo przyjęty i udzielania informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania postanowień umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 3) zakłóceń w dostawach wody i odprowadzaniu ścieków lub awarii urządzeń,
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

§ 36

1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania umowy, w szczególności odnośnie ilości i jakości usług oraz wysokości opłat.
2. Zasady zgłaszania i rozpatrywania reklamacji regulują odrębne przepisy.

§ 37

1. Zakład organizuje całodobowe dyżury pracowników przyjmujących zgłoszenia awarii urządzeń i upublicznia informację o sposobie zgłaszania awarii.
2. W siedzibie Zakładu udostępnia się zainteresowanym:
 - 1) obowiązujące taryfy i stawki opłat,
 - 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” i inne przepisy dotyczące zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brześcia Kujawskiego.

§ 39

Traci moc Uchwała Nr III/21/02 z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz Uchwała Nr XXXII/199/06 z dnia 28 marca 2006r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Brześć Kujawski.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.